



# Lycée français de Nairobi Denis Diderot

Argwings Kodhek Road, PO Box 47525 – 00100, Nairobi, Kenya  
Tél: +254 20 243 77 15/5, Télécopie : +254 20 243 76 49



## CONSEIL D'ÉCOLE 21/06/2021

### Ordre du jour

1. Approbation du PV du Conseil d'école de février 2021
2. Préparation de rentrée 2021.
3. Traitement des questions diverses

### Documents Jointes :

La séance débute à 15h20 en présence :

- **des représentants de parents d'élèves** :

, Mme Giraud, Mme Shamji, Mme Schryer Roy, Mme Pacaud, Mme Satow, Mme Le DU, M. De vos

- **de l'équipe pédagogique** :

Mme Bourguignon, Mme Cambournac, Mme Serieys, Mme Guillouet, Mme Laloge, M. Delonnay, M. Lagouche, Mme Goy

- **des membres de la direction** :

M. Kopp

**1. Lecture et approbation de l'ordre du jour, approbation du PV**

Le Président de la séance, Monsieur Kopp, annonce l'ordre du jour. Il assurera la tâche de secrétaire de séance.

Le compte rendu du conseil d'école du 2<sup>ème</sup> trimestre est validé à l'unanimité.

**2. Préparation de rentrée 2021**

Structure pédagogique  
année scolaire  
2021/2022

La structure prévisionnelle est à ce jour de 339 élèves au primaire.

Les inscriptions et ré-inscriptions s'accroissent ces derniers jours mais ce chiffre présente une baisse. Quelques dossiers sont en cours pour un équilibre potentiel avec cette année.

La structure par niveau peut être la suivante avec 15 classes contre 16 cette année et 18 les années précédentes.

Niveau	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Nombre s d'élèves prévus	14	27	41	46	51	59	50	52
Nombre de division	1	1	2	2	2,5	2,5	2	2

Certains niveaux peuvent toutefois arriver rapidement à saturation et permettre leur réouverture. La montée de cohortes entraîne des effectifs plus importants au CM.

Ainsi la structure pédagogique acceptée à l'unanimité est la suivante :

PS/MS A	7+13	CPA	23	CE1/CE2	8+13	CM1A	25
PS/MS B	7+13	CPB	23	CE2A	23	CM1B	25
GSA	20	CE1A	21	CE2B	23	CM2A	26
GSB	21	CE1B	22			CM2B	26

#### Dispositifs pédagogiques

Certains enseignants nous quittent : Madame Mougnot, Madame Sauvage, Madame Ouedraogo, Madame Regau et Madame Mukulu.

Monsieur Diguët et Madame Guérin complète l'équipe. Ils sont déjà sur place et ont débuté le travail de préparation de rentrée avec l'équipe.  
L'établissement est à la recherche d'une nouvelle recrue pour compléter le département des langues.

Certains aménagements de l'enseignement des langues sont proposés :

-restructuration du parcours EMILE.

De la Moyenne section au CM2, le dispositif EMILE permet d'accomplir une partie du programme français en anglais. Ainsi différentes disciplines sont investies pour que chaque élève puisse bénéficier d'un parcours cohérent lui permettant d'augmenter le vocabulaire spécifique inhérents aux disciplines suivantes : Arts, EPS, Mathématiques, Sciences.

Les parcours remodelés permettront de revoir le fonctionnement des binômes (enseignants titulaires de classe et enseignant de langues) autour de nouvelles programmations car les enseignants changent et doivent s'acculturer à ce dispositif spécifique et ambitieux.

- Groupes de compétences en anglais

Malgré une baisse d'effectifs les moyens humains du département des langues ne sont pas revus à la baisse pour permettre de conserver 4 groupes de compétences pour chacun des niveaux.

Cette décision accompagne une réforme des ressources humaines du département des langues au primaire. De nouvelles enseignantes en poste depuis janvier sont accompagnées et formées aux pratiques attendues de l'établissement.

Pour répondre à Madame Schryer et à la question de l'accompagnement des élèves les plus avancés (locuteurs natifs) des aménagements sont possibles pour différencier certains éléments de la méthode Global English et fournir d'autres supports à ces élèves (comme des ressources en ligne ou Cambridge Primary).

- Enseignement du Kiswahili

Débuter il y a 4 ans, le double parcours de Kiswahili avec une heure d'enseignement obligatoire pour aborder les aspects culturels et un second avec une deuxième heure optionnelle (26<sup>ème</sup> heure de l'emploi du temps des élèves) peinent à donner des résultats. Le département des langues a élaboré un nouveau programme qui peut être accompli avec 2 heures pour tous les élèves. La 26<sup>ème</sup> sera placée et revue de nouveaux horaires. Les aspects culturels et linguistiques restent les enjeux de cet enseignement. Pour donner les moyens à cette ambition, 3 groupes de compétences par niveaux sont créés

## Horaires de l'école

Le protocole sanitaire a nécessité d'augmenter l'amplitude du temps scolaires aux entrées et sorties ainsi que d'espacer les temps de pause. Les classes de primaire ont dû construire de nouveaux emplois du temps parfois contraignants. Quelques aménagements peuvent permettre plus de souplesse et rendre plus pratique la vie des familles tout en permettant aux mesures du protocole sanitaire de perdurer. Le directeur propose donc les horaires suivants :

8h-12h ; 13h15-15h15 pour 26h d'enseignement à l'élémentaire

8h15-12h 13h15-15h pour 24 h d'enseignement en Maternelle

Décalage réduit à l'entrée : 8h élémentaire, 8h15 Maternelle et aux sorties 15h15 élémentaire, 15h en Maternelle

Récréation : 9h40 cycle 2 (CP,CE1,CE2) 10h CM1 et CM2

Cantine :

12h-13h15 avec 10 minutes de récréation, reprise des cours à 13h25 pour la Maternelle

11h45 - 13h avec 10 minutes de récréation, reprise des cours à 13h10 cycle 2

12h-13h15 avec 10 minutes de récréation, reprise des cours à 13h25 CM

APC : Mercredi et vendredi de 12h à 12h30 Maternelle et CM et à 11h45 pour le cycle 2

Cette proposition est validée et a reçu une forte satisfaction du conseil des maitres.

## Questions diverses

### Accès à l'établissement

De nombreux retours de parents regrettent le peu d'accès à l'établissement et le manques d'interaction les enseignants. Le sujet a longuement été évoqué lors ce conseil pour affirmer que le constat est partagé également par l'équipe pédagogique. Les échanges informels bénéficiaient à toute la communauté et doivent dès que cela sera possible faire un retour au sein de l'établissement. Si le protocole sanitaire est le premier responsable de l'impossibilité d'entrée des parents, plusieurs personnes signalent que ce phénomène avait déjà eu cours avant la pandémie avec l'installation de nouvelles règles de sécurité.

Le directeur rappelle l'importance du rôle de la pandémie dans ces règles :

- Report du grand projet inter degré de visite de l'auteur Antoine Guilloppé prévu pour la semaine des lycées français du monde
- Exposition actuelle dans le contain 'art en Maternelle sans visites parents
- Projets théâtres et représentation des classes de CE2 et CM2 entre élèves

<p><b>Communication et départs</b></p>	<p>Il espère et attend des adaptations possibles pour permettre le retour d'activité permettant de davantage retrouver le sentiment d'appartenance.</p> <p>Le conseil pense l'établissement très affecté par ce phénomène et souhaite proposer des aménagements de la récupération des élèves avec une application rapide dès la rentrée 2021 en fonction des adaptations possibles du protocole.</p> <p>Des propositions d'utilisation de davantage d'espaces intérieurs (paillette notamment) rendraient l'attente des élèves plus agréable que sur le parking et rendraient plus fonctionnel le SAS sécurité qui à ce jour n'utilise pas sa partie sortie (entrée et sortie identique).</p> <p>Madame Pacaud rappelle l'importance d'une meilleure communication des événements du lycée pour retrouver cette culture d'établissement. Le directeur acquiesce et rappelle les contraintes connues cette année à l'administration de l'école avec un turn over très important mais souligne l'importance d'une amélioration nécessaires de la communication de l'école.</p>
<p><b>Récupération des élèves en Maternelle</b></p>	<p>Madame Satow déplore elle le manque de communication de l'école sur les départs en particulier celui de Madame Kariuki partie à la retraite en mai.</p> <p>Le directeur développe les informations sur les départs qui avec la pandémie n'ont pas pu être traités collectivement comme il se doit.</p> <p>La récupération des élèves se fait suivant les autorisations de récupération fournies par les familles. En cas de retard, les assistantes de Maternelle alertent la vie scolaire, procédure en place depuis l'arrêt du secrétariat du primaire, qui appelle les familles. Cela nécessite un travail coordonné. Nous fonctionnons avec une base de données que les parents complètent directement et qui est transféré dans Pronote. Il est essentiel que les numéros soient toujours à jour pour prévenir les familles en cas d'urgence.</p>
<p><b>Hygiène</b></p>	<p>Madame Satow questionne la salubrité des toilettes souvent sales et ne respectant pas le protocole qui devrait être en place. M. Kopp souhaite lui souligne l'apport du prestataire Chania en terme de suivi et de qualité. Il y a un double système de contrôle avec un superviseur et l'intervention du coordonnateur du pôle santé.</p>
<p><b>Jeux de récréation</b></p>	<p>Sujet évoqué par le conseil des élèves, la rotation sur différentes aires du terrain sportif n'a pas été possible par la cohabitation avec le secondaire. Les délégués ont travaillé à la définition d'aires de lecture (BCD ouverte depuis) et différents jeux individuels facilement désinfectables (cordes à sauter, élastiques...) avant peut être le retour du tennis de table et babyfoot. La fermeture d'avril a contraint leur utilisation mais tout le matériel est présent pour améliorer les jeux dans la cour.</p>
<p><b>AES</b></p>	<p>Des pistes de travail d'un retour de certaines activités extra-scolaires sont évoquées au sein de l'administration de l'école. Un dialogue avec le comité de gestion est à engager pour leur retour qui ne pourraient se faire dans un premier temps, l'équipe de direction étant totalement renouvelée.</p> <p>Sans questions supplémentaires, la séance se termine à 16h50.</p>